

COMUNE DI SAN ZENONE AL PO

PROVINCIA DI PAVIA

Via Marconi 9 – 27010 Tel. 0382.79015 – 79135 Fax 0382.729733

www.sanzenonealpo.org

E-mail: comunedisanzenonealpo.co.@tin.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 7 DEL 31/03/2015

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2014

Addì 31/03/2015 alle ore 11.15 nella sede municipale si e' riunita la Giunta comunale

Risultano :

		PRESENTE	ASSENTE
SINDACO	TARTANELLI EUGENIO	X	
ASSESSORE	ORSINI FERDINANDO	X	
ASSESSORE	CONTE ANTONIO	X	

Partecipa il segretario comunale Dr.ssa CLAUDIA LA ROSA

Il Sig. Tartanelli Eugenio SINDACO assunta la presidenza e constatata la legalita' dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Giunta comunale è tenuta a predisporre, lo schema di rendiconto della gestione, corredato della relazione illustrativa di cui all'art.151, comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 per sottoporlo all'esame dell'Organo di Revisione ed alla successiva approvazione da parte del Consiglio comunale;
- il Tesoriere Comunale in ottemperanza al disposto dell'art.226 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, ha reso il proprio conto per l'esercizio 2014
- dato atto che il rendiconto della gestione è stato redatto in conformità allo schema di cui al DPR 31.1.1996, n. 194.
- dato atto che la relazione della Giunta comunale è stata redatta in ottemperanza all'art.151, comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267.
- preso atto delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi effettuata dal Responsabile del Servizio Finanziario con determinazione n. 3 in data 24/3/2015 in conformità agli artt.189 e 190 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- preso atto dei pareri formulati sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 .
- A voti unanimi favorevoli

DELIBERA

- Di approvare lo schema di rendiconto della gestione del Comune relativo all'esercizio 2014 e la relazione della Giunta comunale di cui all'art.151, comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 allegati al presente provvedimento;

Che presentano le seguenti risultanze contabili:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA - Anno 2014

	G E S T I O N E		
	Residui	Competenza	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio	=====	=====	52.254,69
RISCOSSIONI	83.367,47	595.027,26	678.394,73
PAGAMENTI	179.348,03	550.784,93	730.132,96
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			516,46
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre			
DIFFERENZA			516,46
RESIDUI ATTIVI	201.670,71	188.071,60	389.742,31
RESIDUI PASSIVI	163.209,12	216.562,50	379.771,62
DIFFERENZA			9.970,69
		AVANZO (+) o DISAVANZO (-)	10.487,15
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	- Fondi vincolati - Fondi per finanziamento spese in conto capitale - Fondi di ammortamento - Fondi non vincolati		4.400,00 6.087,15

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA - Anno 2014

RISCOSSIONI	(+)	595.027,26
PAGAMENTI	(-)	550.784,93
DIFFERENZA		44.242,33
RESIDUI ATTIVI	(+)	188.071,60
RESIDUI PASSIVI	(-)	216.562,50
DIFFERENZA		-28.490,90
AVANZO (+) o DISAVANZO (-) al 31-12-2014		15.751,43
RISULTATO DI GESTIONE	<div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding: 0 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> - Fondi vincolati - Fondi per finanziamento spese in conto capitale - Fondi di ammortamento - Fondi non vincolati </div>	<div style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 3px double black; padding: 5px 0;"> <p style="text-align: right;">4.400,00</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">11.351,43</p> </div>

- Si rileva che i fondi vincolati derivano dal fondo svalutazione crediti ed i fondi non vincolati da maggiori riscossioni derivanti dalle seguenti entrate TASI
 - di prendere atto delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi, previa revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte degli stessi effettuata dal responsabile del servizio finanziario con determinazione n.3 in data 24/3/2015;
 - di dare atto che non sussistono le condizioni di cui agli artt.242 e 244 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 non essendo stato dichiarato il dissesto finanziario e non essendo rilevabili dal rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2014 gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio evidenziabili con i parametri obiettivi di cui al decreto del Ministero dell'Interno , come da tabella allegata al rendiconto della gestione;

- di sottoporre all'esame dell'organo di Revisione tutti i documenti previsti dal presente provvedimento per la predisposizione della relazione di competenza

- dichiarare la presente immediatamente eseguibile

COMUNE DI SAN ZENONE AL PO

AI SENSI DELL'ART. 49 D.LGS. 267/00

SI ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA e
CONTABILE

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
fto Rag.Sabina Rosa Casarini

La presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE

fto Eugenio Tartanelli

IL SEGRETARIO COMUNALE

fto DR.ssa Claudia La Rosa

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. Registro Albo pretorio

La presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio di questo ente da oggi e vi resterà per la durata di quindici giorni consecutivi.

San Zenone al Po lì, 04/04/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

fto Dr.ssa Claudia La Rosa

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si dichiara che la presente deliberazione

_ è divenuta esecutiva per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

_ è divenuta esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme integrale all'originale.

per estratto

IL FUNZIONARIO INCARICATO