

Giovanni Selmi

Via Italia, 21
20017 Rho (Milano)
Cell. 334-6827390
E-Mail: giovanniselmi@hotmail.com



DATI PERSONALI

- Nato a Milano l'11.06.1964
- Coniugato

TITOLI DI STUDIO

- Laurea in Economia Aziendale, Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano;
- MIAC – Master in Accounting & Control – Università Bocconi
- Abilitazione Dottore Commercialista e Revisore Ufficiale dei Conti;
- Revisore Ufficiale dei Conti – Iscritto Albo nr 93687 Sezione B
- Revisore dei conti degli Enti locali – Iscritto Albo Fascia 3
- Membro Consiglio Direttivo ANDAF Lombardia (Ass.ne Direttori Amministrativi e Finanziari)
- Membro delle Commissioni ODCEC Milano: 1) Bilancio Integrato; 2) ESG

LINGUE CONOSCIUTE

INGLESE: ottimo (parlato e scritto);
FRANCESE: scolastico (parlato e scritto);
TEDESCO: scolastico (scritto);

ESPERIENZE

- 1) Da 08/2019 presso **Human Technopole** (Centro di ricerca scientifico; 140 ML/anno e 400 addetti)
Ruolo: **CFO e Dirigente Preposto** alla redazione dei documenti contabili societari ex art. 154 bis TUF
Procuratore Aziendale avente, tra gli altri, la delega alla sottoscrizione di contratti fino a 140 keuro e 1 ML euro per operazioni finanziarie.

- A riporto della Direzione Generale, coordinamento delle attività:
 - o Bilancio Civilistico, Fiscalità
 - o Budgeting, Reporting, Controlling, Risk Mngt
 - o Tesoreria e pianificazione finanziaria
 - o Sistemi Informativi
 - o Gestione rapporti con i Ministeri MEF, Sanità, MIUR
 - o Gestione rapporti Comitato di Gestione, Consiglio di Sorveglianza, Collegio dei Revisori, Società di Revisione, Corte dei Conti

Progetti e risultati

- Vincitore Oscar di Bilancio edizione nella sezione “Fondazioni no profit”
- Implementazione sistema ERP SAP in qualità di project leader
- Strutturazione dei processi amministrativi/finanziari e del Modello di Controllo Aziendale

- 2) Da 01/2024 presso **Comune di Cozzo** (Pavia)
Ruolo: **Revisore dei Conti** (mandato periodo 2024-2026)
- 3) Da 01/2007 al 07/2019 presso **Finlombarda S.p.A.** (Intermediario finanziario, 200 addetti)
Ruolo: **CFO**
- A riporto della Direzione Generale, gestione di un team di lavoro nelle seguenti attività:
 - Bilancio Civilistico, Consolidato e Fiscalità,
 - Budgeting e Reporting secondo i principi IAS;
 - Reporting vs Bankitalia;
 - Controllo di Gestione, Risk Management;
 - IT e gestione del back-office dei contratti finanziari.
 - Nel periodo 2014-2017 **Consigliere di Amministrazione** in Asam S.p.A., società holding nel settore delle grandi infrastrutture (Milano Serravalle, Tangenziali Milanese, ecc.).
 - Nel periodo 2008-2012 **Consigliere di Amministrazione** in **Sistemi di Energia S.p.A.**, società industriale del Gruppo Edison.

Progetti e risultati

- Implementazione sistema ERP bancario in qualità di project leader
 - Introduzione attività Risk Management
- 4) Nel periodo 07-2005 al 12-2006 presso **ISS Facility Services S.p.A.**, (Gruppo danese nel settore dei Facility Services; 600 addetti)
Ruolo: **Finance Director Italia**
- Coordinamento di una ventina di collaboratori nelle seguenti aree:
 - Bilancio Civilistico e Consolidato (tre società italiane);
 - Budgeting e Reporting secondo i principi IAS;
 - Rapporti con CdA, collegio sindacale, società di revisione (KPMG);
 - Gestione Tesoreria e credit management;
 - Controllo di Gestione ed Internal Auditing;
 - M&A: valutazione progetti di acquisizione di società;
 - Amministrazione del Personale e Sistemi Informativi.
 - **Consigliere di Amministrazione** nella Capogruppo italiana.

Risultati Conseguiti:

- Realizzazione del sistema di cash pooling tra le tre legal entities italiane (Unicredit).
- 5) Nel periodo 09-2002 al 07-2005 presso **FILA S.p.A.**, azienda leader nel settore Consumer Goods (marchi: GIOTTO, TRATTO, PONGO, DAS e DIDO; Fatturato: 150 ML Euro; 800 addetti);
Ruolo: **Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo**
- Con riporto diretto alla Direzione Generale; responsabilità delle seguenti aree:
 - Bilancio Civilistico, Consolidato; Fiscalità;
 - Gestione Tesoreria e Pianificazione Finanziaria;
 - Rapporti con Sindaci e Società di Revisione (PWC);
 - Amministrazione del Personale e Sistemi Informativi;

- Budgeting e Reporting di Gruppo;
- Cost Accounting di produzione (uno stabilimento);
- Coordinamento dei Controllers delle Consociate in Francia, Spagna, Cile e USA;
- Attività M&A.

Risultati Conseguiti:

- Implementazione del sistema ERP PRO J (Gruppo Pro);
- Definizione, insieme a PWC, di un nuovo modello di Controllo di Gestione, secondo i criteri di Borsa Italiana alle società richiedenti l'ammissione alla quotazione (Mercato Expandi);
- Acquisizione società USA Dixon Ticonderoga

4) Dal 01/2000 al 08/2002 presso **TECNOSISTEMI S.p.A.** (Settore: Sistemi di Telecomunicazioni; 2300 addetti)

Ruolo: **Group Finance & Administration Manager**

- Nell'ambito della struttura Corporate e riportando al CFO di Gruppo, gestione di un gruppo di collaboratori nelle seguenti aree di attività':
 - Bilanci Civilistici delle società italiane e Consolidato del Gruppo;
 - Coordinamento Responsabili Amministrativi delle Consociate (Italia, Spagna, Svizzera, Brasile, Grecia, Turchia);
 - Rapporti con consulenti fiscali, collegi sindacali e società di revisione;
 - Reporting gestionale e Credit Management;
 - Gestione Tesoreria in cash pooling;
 - Amministrazione del Personale e Sistemi Informativi.
 - M&A e operazioni straordinarie: programmi di Fusione e di Spin-off tra diverse società del Gruppo; "due diligence" su progetti di acquisizioni di società.
- Sono stato **Consigliere di Amministrazione** in due società italiane, Noxon S.r.l. e TRI S.r.l., ed una società greca Nextel SA.

Risultati Conseguiti:

- Centralizzazione delle attività amministrative e finanziarie delle società italiane del Gruppo (Shared Service Center); Introduzione del sistema ERP NAVISION;
- Implementazione, in raccordo con la Funzione Controllo di Gestione, del nuovo modello di Controllo di Gestione su commessa;
- Acquisizione di alcune società di servizi di telecomunicazione.

5) Dal 1996 al 01/2000 presso **MOTOROLA S.p.A.** (Settore: Elettronica di Consumo, Fatturato 1000 ML Euro);

Ruoli:

- **Financial Controller** della **Divisione Global Software** (Torino);

Supervisione di un gruppo di lavoro nelle seguenti aree:

- Bilancio, Contabilità Generale e Contabilità Sezionali;
 - Planning, Budgeting e Reporting (US GAAP e Civilistico);
 - Internal Audit
 - Credit Management
- In precedenza, **Accounting Manager** della **Divisione Cellulare** (Milano);

Gestione di un gruppo di cinque collaboratori, con le seguenti responsabilità:

- Contabilità Fornitori, Clienti, Generale;
- Internal Auditing;
- Reporting gestionale all'Headquarter europeo e americano (secondo gli US GAAP);
- Stesura del Bilancio Civilistico;
- Supervisione amministrativa della Branch in Grecia;
- Rapporti con i consulenti fiscali.

Risultati Conseguiti:

- Responsabilità (Champion per l'Italia) del progetto di Self Audit, che ha previsto la realizzazione di Procedure di Controllo Interno (gestionali e fiscali).
- Introduzione del sistema di reporting Hyperion;
- Partecipazione a vari progetti a livello EMEA, tra cui la creazione di un centro di servizi Accounting per tutte le Divisioni.

6) Dal 1992 al 1996 presso TAMOIL ITALIA S.p.A. (Settore: Petrolifero; 800 addetti).

Ruoli::

● Inserito nell'ufficio **Planning & Control**, in staff alla Direzione Generale, in qualità di **Senior Financial Analyst**:

- Budgeting e Reporting verso la Direzione Generale della società e la holding di controllo;
- Sviluppo del Business Plan della società; analisi di benchmarking rispetto ai competitors;
- Pianificazione strategica e predisposizione di Long Term Plans;
- Valutazione finanziaria dei progetti di investimento;
- Attività di controllo dei costi di produzione della raffineria di Cremona;
- Progetto di coordinamento della contabilità analitica con quella generale.

● In precedenza, in staff alla **Direzione Commerciale Rete**, come **Budgeting & Cost Control Analyst**:

- Analisi andamento dei fatturati e dei margini di contribuzione prodotti/canali;
- Attività di Cost Control e di Budgeting della Divisione.

Risultati Conseguiti:

- Realizzazione di un sistema di reporting e di controllo per tre consociate in Sicilia;
- Definizione di un Modello di valutazione degli investimenti sulla rete di impianti di distribuzione di carburanti.

6) Nel periodo gennaio-dicembre 1991 presso Studio Commercialista Veronelli;

Ruolo: **Collaboratore di Studio**

7) Nel 1990 presso l'USSL 68 di Rho;

Ruolo: **Servizio Civile**

Nell'ambito del progetto di informatizzazione di alcuni suoi servizi (ad es. quello di prenotazione degli esami) mansioni di addestramento del personale sanitario ed amministrativo all'uso del personal computer.

Confermo l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016.