



Comune di San Zenone al Po

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 2 DEL 08/01/2021

OGGETTO: Liquidazione fattura acquisto cancelleria per uffici comunali

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto n. 2/2020 del 10/01/2020 avente ad oggetto: "Nomina responsabili dei servizi ai sensi dell'art.50, comma 10 del d.lgs. n.267/2000 – anno 2020" di incarico della P.O. dell'Area Amministrativa, Servizi Generali , Polizia Locale, Protocollo al dipendente sig. Enzo Bonvini;

Vista la propria determina di impegno n. 1 in data 02/01/2021 di affidamento alla ditta Office Depot Italia srl di Assago per l'importo complessivo di euro 471,59 oltre IVA per un importo complessivo di euro 575,34;

Viste la fattura elettronica della Ditta Office Depot Italia srl n. 1938902 relativa alla fornitura di cui sopra, dell'importo complessivo di Euro 575.34

Visto, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL_24140569 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 11/02/2021;

Considerato doveroso procedere alla liquidazione della spesa;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267\2000 (T.U.E.L.);

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267\2000 (T.U.E.L.);

Vista la Legge 7\8\1990, n. 241;

DISPONE

- di liquidare per quanto espresso in premessa la somma di Euro 575.34 IVA compresa, per pagamento materiale di cancelleria ad uso uffici comunali alla ditta Office Depot Italia con sede in Assago ,con imputazione ad apposito del predisponendo bilancio di previsione anno 2021 , gestione residui;
- di demandare l'ufficio finanziario alla emissione dei relativi mandati di pagamento.

Il Responsabile del Servizio
Bonvini Enzo

Documento firmato elettronicamente